

Kauffrau / Kaufmann für Bürokommunikation oder Industriekauffrau / -mann (m/w/d)

In Teilzeit 25 Std./Woche, bevorzugt nachmittags

Du hast Lust auf ein tolles Team, abwechslungsreiche Aufgaben und suchst evtl. eine Stelle in Deiner näheren Umgebung.

Unser familiengeführtes Unternehmen ist seit Generationen für hochqualitative Dolomitzkalk für die Bereiche Landwirtschaft und Bau überregional bekannt. Unter dem Markendach DESICAL bieten wir zudem erfolgreich Desinfektions- und Hygieneprodukte für die Tierhaltung an. Im Bereich Maschinen- und Anlagenbau sind wir technischer Partner für Kunden aus der Schüttgut- und Bauindustrie.

Was sind Deine Aufgaben:

- Die Auftragsbearbeitung – von der Angebotserstellung bis zur Fakturierung
- Kommunikation mit Kunden und Partnern
- Disposition von Speditionen oder unseres LKW's
- Projektunterstützung für unsere Geschäftsleitung
- Eigenständiges Arbeiten mit modernen Office- und ERP-Systemen

Was solltest Du mitbringen:

- Eine abgeschlossene kaufmännische Ausbildung
- Freude an Teamarbeit und Begeisterung für Neues.
- Gute Kenntnisse in MS Office / LibreOffice – Erfahrung mit ERP-Systemen von Vorteil
- Sorgfalt, Organisationstalent und Lust, mitzugestalten

Was wir Dir bieten:

- Ein Tolles Team, das sich gegenseitig unterstützt
- Evtl. kurzer Weg zur Arbeit
- Familiäre Arbeitsatmosphäre mit flachen Hierarchien
- Faire Bezahlung mit Extras.
- Raum zum Lernen und Weiterentwickeln

Neugierig geworden?

Dann freuen wir uns auf Deine Bewerbung!



KALKWERK HUFGARD GmbH

Herr Marcus Hufgard

63768 Hösbach-Rottenberg

Tel.: (0 60 24) 67 39 – 0

Mail: Marcus.Hufgard@hufgard.de

www.hufgard.de